FACULTATEA DE SOCIOLOGIE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Universitatea Babeș Bolyai

B-dul 21 Decembrie 1989, nr. 128-130
Cluj-Napoca-400604
Tel.: 0264-424674
Fax: 0264-424674
secretariat@socasis.ubbcluj.ro
socasis.ubbcluj.ro

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	**Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca**
1.2. Facultatea	**Sociologie și Asistență Socială**
1.3. Departamentul	**Asistență Socială**
1.4. Domeniul de studii	**Asistență Socială**
1.5. Ciclul de studii	**Licență**
1.6. Programul de studii/ Calificarea	**ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	**SISTEMUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PRACTICĂ DE SPECIALITATE (I)**						
2.2. Titularul activităților de curs	**Lector univ. dr. Corina Voicu**						
2.3. Titularul activităților de seminar	**Lector univ. dr. Corina Voicu**						
2.4. Anul de studiu	**1**	2.5. Semestrul	**2**	2.6. Tipul de evaluare	**E**	2.7. Regimul disciplinei	**OB**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Nr. de ore pe săptămână	**4**	Din care 3.2. curs	**1**	Din care 3.3. seminar/ laborator	**3**
3.4. Total ore din planul de învățământ	**56**	Din care 3.5. curs	**14**	Din care 3.6. seminar/ laborator	**42**
Distribuția fondului de timp				**ore convenționale 5*25 = 125**	Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					**5**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					**30**
Pregătire seminarii/ laboratoare, teme, referate, portofolii si eseuri					**30**
Tutoriat					**2**
Examinări					**2**
Alte activități:					**-**
3.7. Total ore studiu individual	**69**				
3.8. Total ore pe semestru	**125**				
3.9. Numărul de credite	**5**				

4. **Precondiții** (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. **Condiții** (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	**Prezența opțională**
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	**Prezență min. 75%**

6. **Competențele specifice acumulate**

Competențe profesionale	• Identificare, culegere de informații, documentare, evaluare și înregistrare a informațiilor, analiză, evaluare și intervenții specifice pentru reducerea riscurilor sociale de la nivel individual, familial, de grup, comunitar și societal • Comunicare și relaționare profesională cu beneficiarii și alți actori sociali implicați
Competențe Transversale	• Abordarea obiectivă și argumentată atât teoretic, cât și practic, a unor situații - problemă în vederea soluționării eficiente a acestora cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistenței sociale • Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii

7. **Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivele generale ale disciplinei	• Să înțeleagă modul de fucnționare a asistemului de asistență socială • Să cunoască instituțiile și organizațiile care soluționează problematică specifică în diferite domenii ale asistenței sociale, precum și modul de organizare și funcționare al acestora • Să demonstreze înțelegerea rolului asistentului social și a posibilităților sale de intervenție în cadrul legislativ și administrativ actual; • Să analizeze modul de funcționare a rețelei de servicii sociale care oferă asistență și protecție socială; • Să recunoască nevoile și valorile diferitelor categorii de beneficiari ai asistenței sociale; • Să coreleze principiile codului deontologic al profesiei de asistent social cu situațiile de intervenție practică
7.2. Obiectivele specifice	• Să observe realitățile socio-umane cu care vin în contact pe durata practicii (persoane, grupuri, comunități); • Să interiorizeze valorile, principiile și normele specifice codului deontologic al profesiei de asistent social; • Să înceapă procesul de autocunoaștere și autodezvoltare; • Să conștientizeze caracterul umanist și responsabilitatea pe care le presupun profesia de asistent social; • Să coreleze cunoștințele teoretice și metodologice cu situațiile de învățare practică; • Să întocmească portofoliu de practică.

8. Conținuturi

8.1. Curs
C1-2. Prezentarea generală a conținutului disciplinei, a modului de desfășurare, a cerințelor, înțelegerea sistemului de asistență socială C 3-4. Terminologia de specialitatea, contractual ofertanților de servicii, organizarea și funcționarea sistemului de asistență socială C 5-6. Sistemul guvernamental de asistență socială – nivele de intervenție, tipuri de servicii C 7-8. Agenții neguvernamentale de asistență socială – înființare, diferențiere, funcționare C 9-10. Proceduri, strategii, instrumente de lucru, construirea dosarelor C 11-12. Limitele deontologice ale practicii profesionale, statul și obligațiile practicantului, CNASR, legea asistentului social C 13-14. Recapitulare, strângerea portofoliilor de practică, instruirea cu privire la practica de vară
Bibliografie: Cojocaru, Ș. (2006). *Proiectul de intervenție în asistența socială*. Iași: Polirom. Goian, C. (coord.) (2010). *Formarea practică a viitorilor profesioniști în domeniul asistenței sociale*. Timișoara: Ed. Universității de Vest. Goian, C. (coord.) (2013). *Teaching Social Work Practice*. Bucureşti: Prouniversitaria. Krogsrud Miley, K., O'Melia, M. & DuBois, B. (2006). *Practica asistenței sociale. Abordarea participativă*. Iași: Polirom. Rebeleanu, A. (2011). *Cadrul legislativ în asistența sociala din România. Prezent și perspective*. Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană. Roth, M. (coord.) (2008). *Caiet de practică pentru studenți asistenți sociali. Modele și recomandări pentru proiecte de intervenție*. Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană Ordonanța 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații Legea 466/2004 privind Statutul asistentului social Ordinul 73/2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale Legea asistenței sociale nr. 292/2011, actualizată în 2018.
8.2. Seminar/ laborator
Activitățile de seminar se vor desfășura sub forma întâlnirilor față în față cu asistenți sociali sau alți profesioniști care lucrează în organizațiile cu specific de asistență socială, în cadrul serviciilor acestora. Se intenționează accesul în 12 organizații publice și private din plan local. ***Vizite la organizații*** se vor efectua pe grupe de studenți și vor avea ca și scop informarea studenților cu privire la modul de organizare și funcționare al acestora, studenții fiind însoțiți de coordonatorul de practică. Vizitele vor fi anunțate în prealabil, iar prezența este obligatorie. Organizațiile avute în vedere în scopul vizitării sunt: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție a Copilului Cluj, Agenția Județeană Ocupare a Forței de Muncă, AJPIS Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială, Asociația Eparhială Caritas, Asociația Filantropică Medical-creștină Christiana, UPU, Fundația pentru Îngrijirea Vărstnicului, Casa Theodora etc.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptarile reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Cursul pregătește studenții pentru înțelegerea consistenței și modului de funcționare și organizare a sistemului de asistență socială din România, pentru realizarea unor evaluări sistematice ale nevoilor și resurselor populației deservite, precum și ale organizațiilor de stat și private care își desfășoară activitatea în doemniul asistenței sociale. Se fac astfel utili la nivelul autorităților locale, dar și în spațiul nonguvernamental din câmpul serviciilor sociale.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.1 Curs	Cunoaşterea conţinutului informaţional discutat în cadrul întâlnirilor de curs	Examen	50 %
10.2. Seminar/ laborator	Portofoliu de practică (care va conţine fişa de analiză a practicii şi fişa de analiză a serviciilor sociale vizitate de către student	Predarea portofoliului	50%
10.6. Standard minim de performanţă:			
• Pentru a promova studentul trebui să viziteze cel puţin 9 agenţii şi să realizeze fişele de evaluare aferente agenţiilor vizitate • Prezentarea la examenul scris • Obţinerea notei finale la evaluare peste 5.			

Data completării: 18.09.2018

Semnătura titularului de curs şi seminar: lector universitar dr. Corina Voicu

Data avizării în catedră 19.09.2018

Semnătura directorului de departament: conf. univ. dr. Cristina Baciu